

買 参 人 申 請 書
(兼取引先登録カード)

申 請 日	年 月 日
登 録 日	年 月 日

買主 (契約者名)	会 社 名 (個人の場合屋号)	ふりがな			取引登録番号	神戸本社	
	代表者名	ふりがな				大阪本部	
	所 在 地 (個人の場合現住所)	〒 -				(共通)	[]
店 舗 所 在 地 (営業所ある場合は記入)	〒 -				TEL	-	-
					FAX	-	-
店 舗 所 在 地 (営業所ある場合は記入)	〒 -				TEL	-	-
					FAX	-	-
連 帯 保 証 人	ふりがな	住 所	〒 -		買主との関係		
	生年月日 M・T・S・H 年 月 日						
			TEL - - FAX - -				

資 本 金(出資金)	万円	設 立 日	明治・大正・昭和・平成 年 月 日
従 業 員	名		
年間売上高	万円	決算月	月
主仕入先			
主販売先			
業 態 (該当番号に○)	1. 貸植木 2. 園芸 3. 生花 4. 量販 5. 造園 6. 装飾 7. 同業 8. その他()		
品目別取扱 (該当に○)	フラワーショップ ギフト中心 切花中心 鉢花中心 切・鉢同量 業務中心 造園中心		
取扱比率	(切花 %) (鉢物 %) (蘭鉢 %) (観葉 %) (花壇苗 %)		
資産状況 (該当番号に○)	本社	1. 自社所有	2. 賃借
	営業所	1. 自社所有	2. 賃借
	代表者宅	1. 自己所有	2. 賃借

仕入担当者	氏名	
	TEL	- -
経理担当者	氏名	
	TEL	- -
主取引銀行	銀行 信金 信組 農協 支店 支所	
当市場での 年間購入予定金額		円
備 考		

会社記入欄				
社長	専務	専務	常務	事務処理 (マスク登録)
				処理日
				年 月 日
				処理印

担当者所見	Ⓜ
担当部長所見	Ⓜ
担当役員所見	Ⓜ
総務部所見	Ⓜ

買 参 人 申 請 書

(兼取引先登録カード)

申請日

年

月

日

登録日

年

月

日

の箇所をご記入

【法人記入例】

株式会社兵庫商事

【個人記入例】

兵庫生花店

買主(契約者名)

会社名
(個人の場合屋号名)

ふりがな

代表者名

所在地

取引登録番

神戸本社

大阪本部

【法人記入例】

商業登記簿謄本の所在地

【個人記入例】

印鑑証明書の住所

郵便番号は必ず
お書き下さい

【法人記入例】

代表取締役 兵庫太郎

【個人記入例】

兵庫太郎

店舗所在地
(営業所ある場合記入)

〒

FAX

TEL

-

-

FAX

TEL

-

-

店舗所在地
(営業所ある場合記入)

〒

FAX

【法人記入例】

商業登記簿謄本の所在地

【個人記入例】

連帯保証人印鑑証明書の住

個人契約の場合は、買主と同一
生計の同居人以外の方を御願
いします。法人契約の場合は、他の法人若
しくは会社代表者個人及びその他
個人を連帯保証人としてください。

連帯保証人

ふりがな

買主との続柄

生年月日

M・T・S・H

年

月

日

所

TEL

-

-

FAX

-

-

資本金(出資金)

万円

設立日

明治・大正・昭和・平成

従業員

名

年 月 日

年間売上高

万円

決算月

月

主仕入先

主販売先

業 態
(該当番号に○印)

1. 貸植木

2. 園芸

3. 生花

4. 量販

5. 造園

6. 装飾

7. 同業

8. その他()

品目別取扱
(該当に○印)

フラワーショップ

ギフト中心

切花中心

鉢花中心

切・鉢同量

業務中心

造園中心

取扱比率

(切花 %)

(鉢物 %)

(蘭鉢 %)

(観葉 %)

(花壇苗 %)

資産状況
(該当番号に○印)

本社

1. 自社所有

2. 賃借

営業所

1. 自社所有

2. 賃借

代表者宅

1. 自己所有

2. 賃借

仕入担当者

氏名

TEL

-

-

経理担当者

氏名

TEL

お取引で計画されている
年間購入予定額をご記
入ください。

主取引銀行

当市場での
年間購入予定金額

円

備 考

担当者所見

担当部長所見

担当役員所見

総務部所見

会社記入欄

社長

専務

専務

常務

事務処理
(マスタ登録)

処理日

年 月 日

処理印